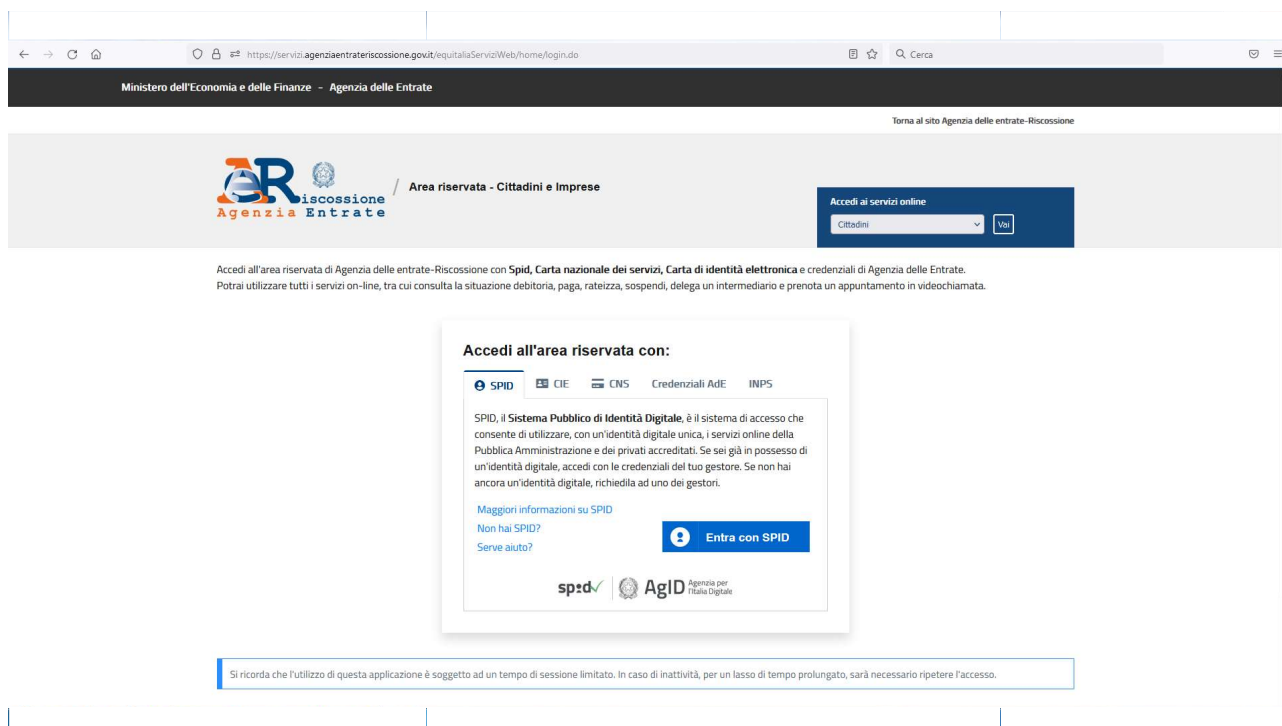


Richiesta Prospetto Informativo Agenzia Entrate Riscossione

Come richiedere il prospetto informativo per determinare le imposte da versare per la Rottamazione “quater”

ISTRUZIONI

1. Accedere alla propria area Cittadini o Imprese



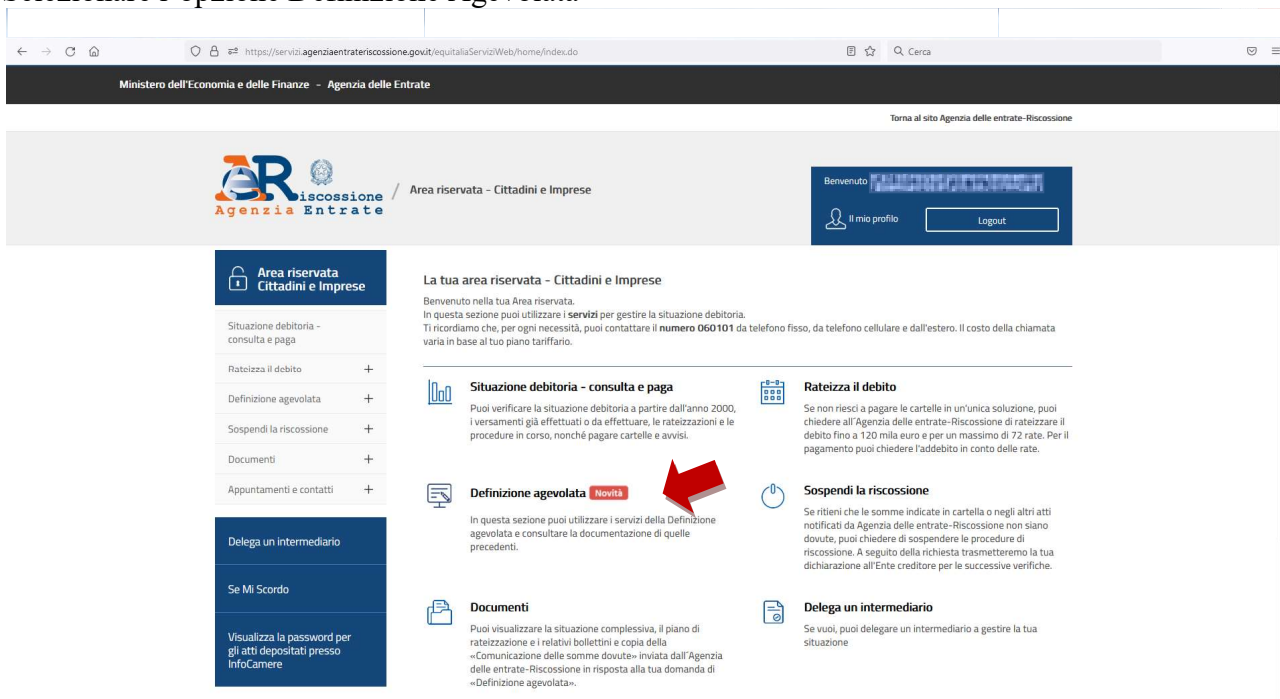
The screenshot shows the website interface for the Agenzia Entrate Riscossione. At the top, there is a navigation bar with the text "Ministero dell'Economia e delle Finanze - Agenzia delle Entrate" and "Torna al sito Agenzia delle entrate-Riscossione". Below this is the main header area with the logo "AR Riscossione Agenzia Entrate" and the text "Area riservata - Cittadini e Imprese". To the right of the logo is a button labeled "Accedi ai servizi online" with a dropdown menu set to "Cittadini" and a "Vai" button.

Below the header, there is a paragraph of text: "Accedi all'area riservata di Agenzia delle entrate-Riscossione con Spid, Carta nazionale dei servizi, Carta di identità elettronica e credenziali di Agenzia delle Entrate. Potrai utilizzare tutti i servizi on-line, tra cui consulta la situazione debitoria, paga, rateizza, sospendi, delega un intermediario e prenota un appuntamento in videochiamata."

The main content area features a box titled "Accedi all'area riservata con:" with several login options: "SPID", "CIE", "CNS", "Credenziali AdE", and "INPS". Below these options is a detailed description of SPID: "SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori." There are links for "Maggiori informazioni su SPID", "Non hai SPID?", and "Serve aiuto?". A prominent blue button labeled "Entra con SPID" is also present. At the bottom of the box are the logos for "spid" and "AgID Agenzia per l'Italia Digitale".

At the bottom of the page, there is a small blue box with the text: "Si ricorda che l'utilizzo di questa applicazione è soggetto ad un tempo di sessione limitato. In caso di inattività, per un lasso di tempo prolungato, sarà necessario ripetere l'accesso."

2. Selezionare l'opzione Definizione Agevolata



The screenshot shows the 'Area riservata - Cittadini e Imprese' section of the Agenzia delle Entrate website. A sidebar on the left contains a menu with the following items: 'Situazione debitoria - consulta e paga', 'Rateizza il debito', 'Definizione agevolata', 'Sospendi la riscossione', 'Documenti', 'Appuntamenti e contatti', 'Delega un intermediario', and 'Se Mi Scordo'. The main content area is titled 'La tua area riservata - Cittadini e Imprese' and lists several services: 'Situazione debitoria - consulta e paga', 'Rateizza il debito', 'Definizione agevolata' (highlighted with a red arrow and a 'Novità' tag), 'Sospendi la riscossione', and 'Delega un intermediario'. Each service includes a brief description of its function.

**Area riservata
Cittadini e Imprese**

Situazione debitoria - consulta e paga

Rateizza il debito +

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Appuntamenti e contatti +

Delega un intermediario

Se Mi Scordo

Visualizza la password per gli atti depositati presso InfoCamera

La tua area riservata - Cittadini e Imprese

Benvenuto nella tua Area riservata.
In questa sezione puoi utilizzare i servizi per gestire la situazione debitoria.
Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Situazione debitoria - consulta e paga

Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito

Se non riesci a pagare le cartelle in un'unica soluzione, puoi chiedere all'Agenzia delle entrate-Riscossione di rateizzare il debito fino a 120 mila euro e per un massimo di 72 rate. Per il pagamento puoi chiedere l'addebito in conto delle rate.

Definizione agevolata Novità

In questa sezione puoi utilizzare i servizi della Definizione agevolata e consultare la documentazione di quelle precedenti.

Sospendi la riscossione

Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

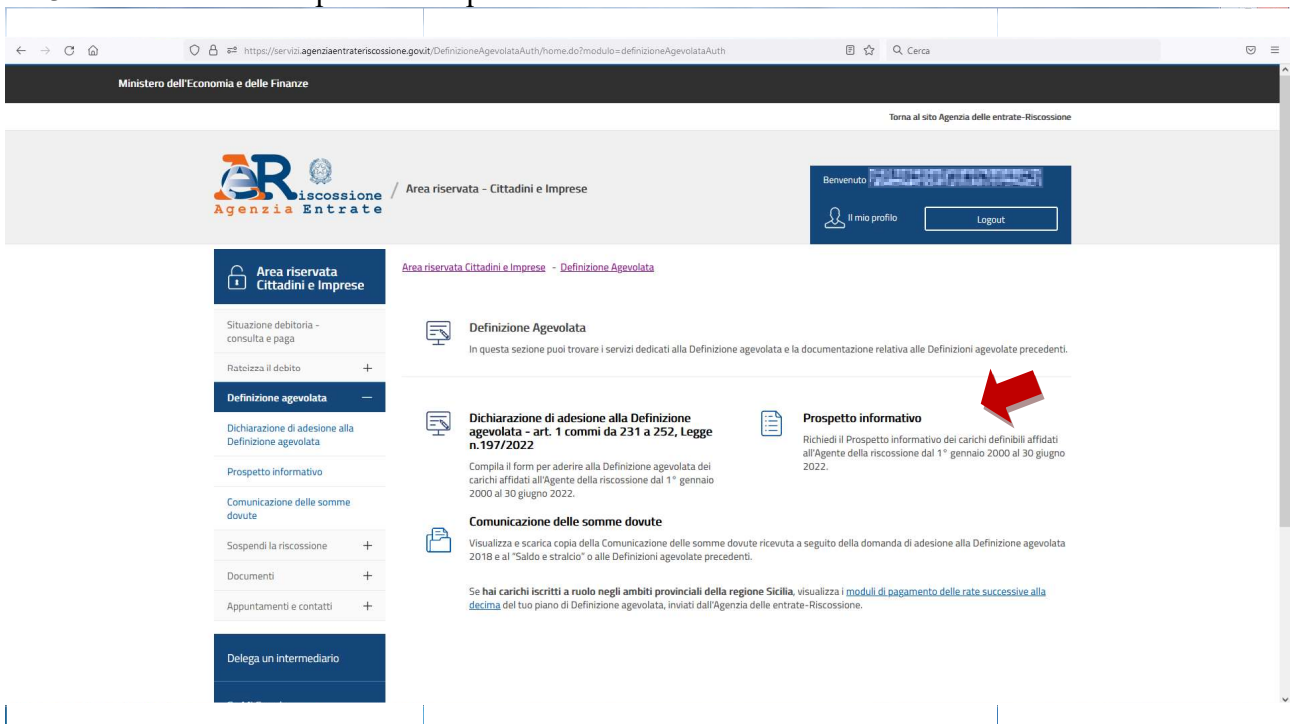
Documenti

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «Definizione agevolata».

Delega un intermediario

Se vuoi, puoi delegare un intermediario a gestire la tua situazione

3. Selezionare il l'opzione Prospetto Informativo

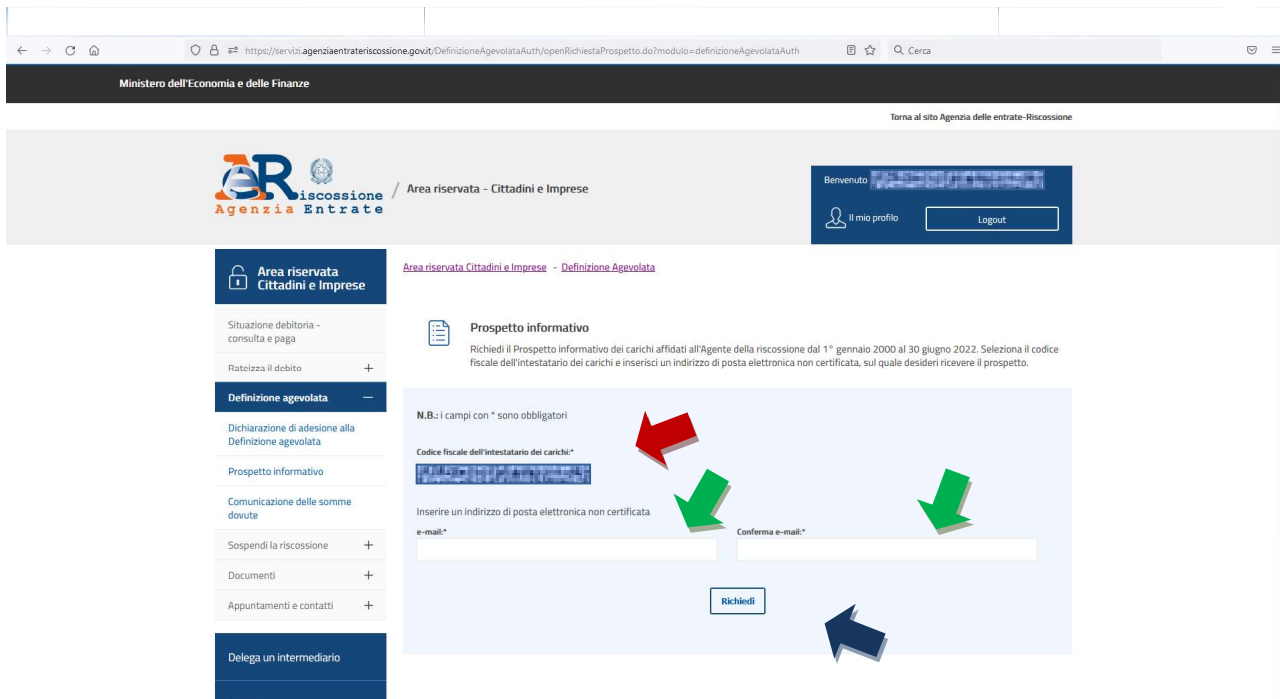


The screenshot shows the user interface of the 'Area riservata Cittadini e Imprese' on the website of the Agenzia Entrate. The page is titled 'Ministero dell'Economia e delle Finanze' and 'Torna al sito Agenzia delle entrate-Riscossione'. The main navigation bar includes the logo of the Agenzia Entrate and the text 'Area riservata - Cittadini e Imprese'. A 'Benvenuto' banner with 'Il mio profilo' and 'Logout' buttons is visible. The left sidebar contains a menu with options: 'Area riservata Cittadini e Imprese', 'Situazione debitoria - consulta e paga', 'Rateizza il debito', 'Definizione agevolata', 'Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata', 'Prospetto informativo', 'Comunicazione delle somme dovute', 'Sospendi la riscossione', 'Documenti', 'Appuntamenti e contatti', and 'Delega un intermediario'. The main content area is titled 'Area riservata Cittadini e Imprese - Definizione Agevolata' and lists several services: 'Definizione Agevolata', 'Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata - art. 1 commi da 231 a 252, Legge n.197/2022', 'Prospetto informativo', and 'Comunicazione delle somme dovute'. A red arrow points to the 'Prospetto informativo' option, which includes the text: 'Richiedi il Prospetto informativo dei carichi definitibili affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2022.'

- Inserire il codice fiscale del contribuente anche in delega se presente, oppure il proprio codice fiscale, successivamente inserire l'indirizzo mail dove ricevere il prospetto.

Scegliere il tasto invia ed attendere 24/48 ore.

L'Ufficio invierà il prospetto utile per effettuare la rottamazione quater, già con gli importi decurtati da sanzioni.



The screenshot shows the 'Area riservata Cittadini e Imprese' section of the Agenzia Entrate website. The main content area is titled 'Prospetto informativo' and contains the following text: 'Richiedi il Prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2022. Seleziona il codice fiscale dell'intestatario dei carichi e inserisci un indirizzo di posta elettronica non certificata, sul quale desideri ricevere il prospetto.'

Below the text, there is a form with the following fields and a button:

- Code fiscale dell'intestatario dei carichi***: A text input field with a red arrow pointing to it.
- Inserire un indirizzo di posta elettronica non certificata e-mail***: A text input field with a green arrow pointing to it.
- Conferma e-mail***: A text input field with a green arrow pointing to it.
- Richiedi**: A button with a blue arrow pointing to it.

A note above the form states: 'N.B.: i campi con * sono obbligatori'.

The left sidebar contains a menu with the following items:

- Area riservata Cittadini e Imprese
- Situazione debitoria - consulta e paga
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata -
- Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata
- Prospetto informativo
- Comunicazione delle somme dovute
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +
- Appuntamenti e contatti +
- Delega un intermediario